

COMUNE DI ALBAREDO D'ADIGE**Verbale Valutazione performance 2023**

Il giorno 19 aprile 2024, nella sede municipale del Comune di Albaredo d'Adige, si sono riuniti:

L'organismo di Valutazione	Il Sindaco
Donato Tozzi	Giovanni Ruta

1 PREMETTONO:

1.1 Il regolamento di valutazione della performance del Comune di Albaredo d'Adige approvato con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 27/01/2020 ed inserito all'interno del regolamento degli uffici e dei servizi, stabilisce che la valutazione della performance del personale incaricato di posizione organizzativa avvenga sulla base di una scheda valutativa articolata in due parti:

- a. la parte relativa alla valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il PIAO;
- b. la parte relativa alla valutazione dei comportamenti tenuti dai valutati durante il periodo oggetto di valutazione.

La valutazione del livello di raggiungimento degli obiettivi spetta primariamente all'organismo di valutazione e la valutazione dei comportamenti spetta prioritariamente al Sindaco.

1.2 Per fornire una valutazione più equilibrata ed integrata Organismo di Valutazione e Sindaco decidono di effettuare una valutazione congiunta.

2 DANNO ATTO CHE:

2.1 L'articolo 10 del C.C.N.L. del 31.03.1999 stabiliva che i titolari di "posizioni organizzativa" potessero percepire una retribuzione di risultato variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.

2.2 L'articolo 17 del C.C.N.L. degli enti locali del 16/11/2022 stabilisce che gli enti definiscono i criteri per la determinazione e l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ), destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

2.3 L'articolo 11 del contratto decentrato integrativo aziendale (CCDI), sottoscritto il 20/12/2023, del Comune di Albaredo d'Adige prevede che ai titolari di incarichi di EQ vada riconosciuta una retribuzione di risultato non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti i titolari di incarichi Elevata Qualificazione previste dall'ente, replicando quindi il contenuto del C.C.N.L. senza ulteriori precisazioni;

2.4 Con delibera n. 49 del 11/05/2022 la Giunta Comunale ha stabilito di destinare al finanziamento della retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione il 24,58% dell'ammontare complessivo delle somme finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione (€ 70.271,00), che è pari ad € 17.271,00;

2.5 La retribuzione di posizione dei titolari di Incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) per il 2023 è così stabilita:

Posizione organizzativa	Retribuzione di posizione
Area Affari generali	€ 16.000,00
Area economico finanziaria	€ 15.000,00
Area tecnica	€ 13.000,00
Area Servizi alla Persona	€ 9.000,00

3_PRECISANO:

3.1 Per l'anno 2023 la somma a disposizione per l'indennità di risultato di cui al provvedimento di riorganizzazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 49/2022 è pertanto pari a complessivi € 17.271,00.

A fronte di tale eccezione e nelle more di una nuova pesatura delle Aree, per tale anno la retribuzione di risultato dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione viene fissata nella misura del 32% rispetto al valore della singola posizione;

3.2 Con delibera Giunta Comunale n. 2 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, d'ora in poi PIAO, ed assegnati gli obiettivi gestionali ai titolari di incarichi di Elevata Qualificazione come segue:

Obiettivi Affari Generali; TURCO

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE
SEGRETERIA - PERSONALE	Supporto giuridico-amministrativo per la partecipazione ai bandi P.N.R.R. a cui l'Amministrazione ha aderito
	Applicazione nuovo C.C.N.L.
	Supporto all'attività ed agli adempimenti in capo al Responsabile Anticorruzione
	Redazione nuovo Regolamento comunale di polizia mortuaria in collaborazione con ufficio anagrafe
PROTOCOLLO CED MESSI	Attivazione della banca dati delle ospitalità in collaborazione con la polizia locale
	Adempimenti connessi alla realizzazione delle misure PNRR – Agenda digitale a cui l'ente ha aderito
SERVIZI DEMOGRAFICI	Aggiornamento banca dati popolazione residente (contatti telefonici e indirizzi di posta elettronica)
	Redazione nuovo Regolamento di Polizia mortuaria in collaborazione con ufficio Segreteria
	Sostituzione servizio protocollo in caso di assenza dell'addetto
POLIZIA LOCALE	Gestione delle ospitalità con creazione di specifica banca dati in collaborazione con servizio CED
	Uscite sul territorio con strumenti di misurazione della velocità
	Controllo capillare dei cantieri attivi sul territorio comunale
	Verifiche periodiche degli immobili in stato di abbandono

Obiettivi Servizi alla Persona: TOFFALORI

SERVIZI SOCIALI	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE
	Gestione procedure e verifiche previste per reddito di cittadinanza, R.I.A. di sostegno, bonus regionali e statali
	Attivazione laboratori ricreativi e di sostegno sociale (grafomotricità, bricolage, arteterapia, sostegno al digitale)
	Redazione regolamento comunale per la realizzazione degli interventi e delle prestazioni di servizi in campo sociale ed educativo
ISTRUZIONE CULTURA SPORT TEMPO LIBERO	Organizzazione e gestione di grest estivo e laboratori pomeridiani
	Espletamento gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico
	Espletamento gara d'appalto per il servizio di refezione scolastica
	Organizzazione e redazione atti relativi alla sagra patronale

Obiettivi Area tecnica: MOLINAROLI

OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	
LAVORI PUBBLICI	Semplificazione affidamento lavori
	Realizzazione rotatoria tra la S.P. 19 e via Centenaro CUP B47H19002330007
	Completamento rotatoria - fondi propri
	Opere di efficientamento energetico anno 2022 - serramenti scuola A. ambrosi - PNRR M2C4-2.2
	Opere di efficientamento energetico anno 2023 - Completamento serramenti scuola A. Ambrosi - PNRR M2C4-2.2
	Ammodernamento arteria stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H20001760001
	Ammodernamento arteria stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H20001760001
	Ricostruzione ponte sullo scolo Sabbionara - Accordo di programma con Consorzio Alta Pianura Veneta - PNRR
	Ammodernamento arteria stradale - 2° stralcio - contributo Regione Veneto L. 39-1991 (€ 299.394,80)
	Pista ciclabile via Lora
	Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Mura recinzione parcheggio teatro - M.I. decreto 14-01-2022 € 25.000,00)
	Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Opere completamento arredo parcheggio via Ippica - M.I. decreto 14-01-2022 € 12.500,00)
	Riqualificazione dell'Antico Campo Fiera - Contributo Ministero della Cultura CUP B45I18000060001
	Opere di prevenzione dissesto idrogeologico- Parcheggio municipio PNRR
	Sistemazione spazi esterni Magazzino comunale - Contributi Decreti Ministero N. 30/01/2020 e 11/11/2020
	Piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale - anno 2023
	Scuola Primaria Antonio Vivaldi e Scuola Secondaria di Primo Grado Renato Simoni Via del Sole demolizione e ricostruzione di un nuovo edificio pubblico adibito ad uso scolastico
	Messa in sicurezza stradale di Via Forca
	Antico Campo fier. Realizzazione infrastrutture ludiche per bambini
	Riqualificazione di un tratto di percorso ciclopedonale lungo la riva sinistra del fiume Adige da via Lora a Via Motta
	Fondo per la progettazione territoriale - D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Conferimento incarico all'ing. Faccio Claudio di Malo (vi) per la progettazione della fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva del miglioramento sismico del palazzetto dello sport € 16.329,46 C.I.G. 9617991940 - C.U.P. B47D22000480006

OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	
	Fondo per la progettazione territoriale – D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Incarico all'arch. Di Meo Anna di Vicenza per la progettazione fattibilità tecnica economica, definitiva- esecutiva dell'efficientamento energetico del palazzetto dello sport. € 30.837,55 C.I.G. 96167232DF - C.U.P. B43I22000320006.
MANUTENZIONE- ECOLOGIA- PATRIMONIO	Predisposizione regolamento comunale sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari.
	Contratto pubblica illuminazione – Analisi eventuale modifica, proroga o ipotesi di Project financing
	Efficientamento energetico impianti di illuminazione edifici comunali.
URBANISTICA	Variante n. 8 al P.I.
	Accordo di programma con la Provincia di Verona per Variante al PAT e PI per la "Cittadella dello sport"
	Variante per l'individuazione dei manufatti incongrui ed il riconoscimento dei crediti edilizi da rinaturalizzazione
	Variante verde anno 2023
	Variante al P.i. ai sensi dell'art. 35 L.R. N° 11-2010 per terreno in ZAI
EDILIZIA PRIVATA	Sollecito evasione Pratiche edilizie scadute con eventuale relativa archiviazione (n. 50)
	Adempimenti di cui al Regolamento per rilascio idoneità alloggio
AMBIENTE	Messa in atto piano di caratterizzazione dei terreni del sito di via Rivalta
	Predisposizione piano smaltimento rifiuti sito di via Michellorie 44 – intervento sostitutivo comunale
COMMERCIO	Regolamento mercato

Obiettivi Economico-finanziaria: PECORARO

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE
SERVIZIO FINANZIARIO	RINEGOZIAZIONE MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI, CIRCOLARE C.D.P. 1303/2023, E AGGIORNAMENTO MUTUI E PIANI AMMORTAMENTO IN SOFTWARE FINANZIARIO IN DOTAZIONE
	AVVIO SOFTWARE "HALLEY" MODULO LAVORI PUBBLICI PREVIA FORMAZIONE DEL PERSONALE CON EVIDENZA SALDO FONDI VINCOLATI PNRR
	AGGIORNAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, SOTTOSEZIONE BILANCI-ENTI CONTROLLATI-CONTROLLI, DEL SITO WEB DEL COMUNE
	AGGIORNAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI ED ALLINEAMENTO DEL DEBITO COMMERCIALE CON LA CONTABILITA DELL'ENTE
SERVIZIO TRIBUTI	GESTIONE ATTIVITA ISTRUTTORIA SUSSEGUENTE ALLA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMPOSTA IMU.
	CARICAMENTO IN PROCEDURA IMU SOFTWARE HALLEY DICHIARATIVI E ATTI SOSTITUTIVI IMPOSTA IMU, NONCHE' ATTI NOTARILI E DICHIARATIVI E ATTI DI SUCCESSIONE PERVENUTI AL PROTOCOLLO COMUNALE, ANNI DI IMPOSTA 2021 E 2022. CARICAMENTO VERSAMENTI IMU NEL SOFTWARE IMU HALLEY E RENDICONTAZIONE

4_ RILEVANO

Che il personale titolare disposizione organizzativa ha relazionato sul raggiungimento degli obiettivi come segue:

Obiettivi Affari Generali: TURCO

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
SEGRETERIA - PERSONALE	Supporto giuridico-amministrativo per la partecipazione ai bandi P.N.R.R. a cui l'Amministrazione ha aderito	L'Ufficio Segreteria ha fornito supporto giuridico -amministrativo per la partecipazione ai bandi PNRR 1.2, 1.3.1, 1.4.1, 1.4.3, 1.4.4. e 1.4.5 curando il caricamento della documentazione richiesta dal sito Agid. L'obiettivo si intende pertanto raggiunto.
	Applicazione nuovo C.C.N.L.	Gli istituti disciplinati dal nuovo CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 sono stati attuati come segue: - con deliberazione della giunta comunale n. 109 del 14/12/2023 è stata data autorizzazione per la sottoscrizione del contratto decentrato, avvenuta in data 20/12/2023; - con determinazione sono state approvate le progressioni orizzontali. L'obiettivo si intende pertanto raggiunto.
	Supporto all'attività ed agli adempimenti in capo al Responsabile Anticorruzione	L'ufficio Segreteria ha dato supporto al responsabile dell'anticorruzione curando la redazione e l'approvazione del PIAO di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 29/05/2023. Il Responsabile è stato altresì coadiuvato nella vigilanza sull'osservanza delle disposizioni in esso previste. L'obiettivo si intende quasi interamente raggiunto
	Redazione nuovo Regolamento comunale di polizia mortuaria in collaborazione con ufficio anagrafe	L'Ufficio Servizi Demografici con l'ausilio dell'Ufficio Segreteria ha predisposto una bozza di regolamento che è stata trasmessa al Vice Segretario. In considerazione che ad oggi devono essere fatte alcune valutazioni di opportunità in merito a scelte di natura politica il regolamento non è stato sottoposto al consiglio Comunale L'obiettivo non è stato pertanto raggiunto.
PROTOCOLLO CED MESSI	Attivazione della banca dati delle ospitalità in collaborazione con la polizia locale	L'Ufficio Protocollo/Messi congiuntamente con la Polizia Locale ha provveduto a redigere una banca dati in formato excel contenente tutte le domande di ospitalità presentate al Protocollo, suddivise per via. L'aggiornamento è stato costante nel corso dell'anno 2023. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
	Adempimenti connessi alla realizzazione delle misure PNRR – Agenda digitale a cui l'ente ha aderito	Adempimenti in linea con le scadenze stabilite. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
S.P.	Aggiornamento banca dati popolazione residente (contatti)	Si è provveduto all'aggiornamento della banca dati. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
	telefonici e indirizzi di posta elettronica)	
	Redazione nuovo Regolamento di Polizia mortuaria in collaborazione con ufficio Segreteria	L'Ufficio Servizi Demografici con l'ausilio dell'Ufficio Segreteria ha predisposto una bozza di regolamento che è stata trasmessa al Vice Segretario. In considerazione che ad oggi devono essere fatte alcune valutazioni di opportunità in merito a scelte di natura politica il regolamento non è stato sottoposto al Consiglio Comunale.
	Sostituzione servizio protocollo in caso di assenza dell'addetto	Durante tutto l'anno 2023 è stato garantito il servizio protocollo durante le assenze del relativo addetto. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
POLIZIA LOCALE	Gestione delle ospitalità con creazione di specifica banca dati in collaborazione con servizio CED	L'Ufficio Protocollo/Messi congiuntamente con la Polizia Locale ha provveduto a redigere una banca dati in formato excel contenente tutte le domande di ospitalità presentate al Protocollo, suddivise per via. L'aggiornamento è stato costante nel corso dell'anno 2023. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
	Uscite sul territorio con strumenti di misurazione della velocità	Gli Agenti di Polizia Locale hanno eseguito mensilmente almeno due uscite sul territorio con strumenti di misurazione della velocità dandone diretta comunicazione al Responsabile dell'Area a mezzo mail. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
	Controllo capillare dei cantieri attivi sul territorio comunale	Gli agenti di Polizia Locale hanno eseguito un controllo capillare dei cantieri attivi sul territorio comunale grazie anche alla documentazione reperita presso l'ufficio tecnico. Degli esiti è stata data comunicazione diretta al Responsabile d'Area a mezzo mail. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
	Verifiche periodiche degli immobili in stato di abbandono	Gli Agenti di Polizia Locale hanno eseguito almeno due uscite sul territorio verificando gli edifici in stato di abbandono con particolare attenzione ad eventuali occupazioni abusive, interagendo altresì con le forze dell'ordine. Degli interventi è stata data tempestiva e diretta comunicazione al Responsabile di Area a mezzo mail. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.

Obiettivi Servizi alla Persona: TOFFALORI

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
SERVIZI SOCIALI	Gestione procedure e verifiche previste per reddito di cittadinanza, R.I.A. di sostegno, bonus regionali e statali	L'ufficio servizi sociali, nonostante vari avvicendamenti nella figura dell'assistente sociale fornita dalla cooperativa incaricata, è riuscito ad esaminare e curare l'istruttoria di tutte le domande per reddito di cittadinanza, R.I.A. di sostegno, bonus regionali e statali pervenute. Di norma l'analisi delle pratiche e la redazione del provvedimento conseguente sono avvenute entro 8 giorni lavorativi, con piena soddisfazione degli utenti. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
	Attivazione laboratori ricreativi e di sostegno sociale (grafomotricità, bricolage, arteterapia, sostegno al digitale)	Nel corso dell'anno 2023 sono stati attivati i seguenti laboratori ricreativi e di sostegno sociale: - laboratorio di Carnevale per bambini della scuola primaria (DT 28/2023RG); - progetto "Mi emoziono" per bambini della scuola primaria (DT 31/2023 RG); - corso di grafomotricità per bambini della scuola dell'infanzia (DT 36/2023 RG); - corso di bricolage per bambini della scuola primaria (DT 42/2023 RG); - laboratori in biblioteca per bambini di varie età (DT 123/2023); - laboratorio di Pasqua per bambini della scuola primaria (DT 133/2023 RG); - corso di teatro per bambini della scuola primaria (DT 501/2023 RG); - corso di grafomotricità 2 ED. per bambini della scuola dell'infanzia (DT 511/2023 RG); - corso di bricolage 2 ED per bambini della scuola primaria (DT 506/2023 RG); - corso di arteterapia per bambini della scuola primaria (DT 512/2023); - laboratorio Halloween per bambini della scuola primaria (DT 533/2023 RG); - laboratorio di Natale per bambini della scuola primaria (DT 559/2023 RG); - corso di arteterapia per adolescenti (DT 574/2023 RG). Sono state soddisfatte tutte le domande pervenute con positivo riscontro sulle attività organizzate. L'obiettivo è stato pertanto raggiunto.
	Redazione regolamento comunale per la realizzazione degli interventi e delle prestazioni di servizi in campo sociale ed educativo	A causa dei plurimi avvicendamenti nella figura dell'assistente sociale fornita dalla cooperativa incaricata non è stato possibile redigere il regolamento comunale per la realizzazione degli interventi e delle prestazioni di servizi in campo sociale ed educativo. L'obiettivo non è stato per raggiunto.
SERVIZIO ISTRUZIONE CULTURA SPORT TEMPO LIBERO	Organizzazione e gestione di grest estivo e laboratori pomeridiani	Nel corso dell'anno 2023 sono stati organizzati i seguenti grest: - Summer english camp per n. 20 ragazzi frequentanti scuole elementari e medie con determinazione n. 189/2023 R.G.; - Grest estivo scuola dell'infanzia, con determinazione n. 309/2023 R.G.; - Summer Gym camp per bambini della scuola primaria con determinazione n. 334/2023; - Grest di natale per bambini della scuola primaria con determinazione n. 624/2023 R.G. - Grest di natale per bambini della scuola dell'infanzia con determinazione n. 624/2023 R.G. Sono state soddisfatte tutte le domande pervenute, con positivo riscontro sulle attività organizzate. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
	Espletamento gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico	Per quanto concerne il servizio di trasporto scolastico è stata disposta la proroga tecnica dell'affidamento alla ditta Consorzio Eurobus Verona per l'anno scolastico 2023/2024 al costo di € 109.181,84 iva compresa. L'aggiudicazione è avvenuta con determinazione n. 245 RG del 22/05/2023. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
	Espletamento gara d'appalto per il servizio di refezione scolastica	Per quanto riguarda il servizio di refezione scolastica per la scuola primaria della frazione di Coriano è stata disposta la proroga tecnica dell'affidamento alla ditta cooperativa Sant'Anselmo società cooperativa sociale di Mantova per l'anno scolastico 2023/2024 al costo di € 70.796,80 iva compresa. L'aggiudicazione è avvenuta con determinazione n. 422 RG del 08/08/2023. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.
	Organizzazione e redazione atti relativi alla sagra patronale	In occasione della Sagra patronale di San Rocco tenutasi dal 18 al 22 agosto 2023 l'Ufficio cultura si è occupato di tutta l'organizzazione dell'evento dalla raccolta delle informazioni dagli amministratori ai contatti con i fornitori, dalla redazione degli atti amministrativi alle verifiche sul campo della messa in opera di quanto richiesto. In particolare si sono curati gli incarichi per noleggio delle attrezzature, realizzazione dei fuochi di artificio, gestione culinaria degli stand e affidamenti per gli spettacoli musicali. Successivamente alla manifestazione è stata gestita dall'ufficio la fase di liquidazione e pagamento di tutte le fatture. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.

Obiettivi Area tecnica: MOLINAROLI

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SU RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
LAVORI PUBBLICI	Semplificazione affidamento lavori	Si è proceduto ad applicare il Decreto Legge Semplificazioni bis del 2021 e s.m.i. per gli affidamenti sotto soglia.
	Realizzazione rotatoria tra la S.P. 19 e via Centenaro CUP B47H19002330007	Il progetto esecutivo dei lavori è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 22-12-2022 per l'importo complessivo di €. 420.000,00. I lavori sono finanziati dalla Provincia di Verona di per €. 305.200,00 e con fondi propri per €. 114.800,00. Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.71 del 22/02/2023 i lavori sono stati affidati all'Impresa Costruzioni Guerra srl di Roverè Veronese. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 31/10/2023 è stata approvata una perizia suppletiva. I lavori sono stati consegnati in data 09/05/2023 e sono in corso. Per far fronte all'aumento prezzi è stata presentata alla Provincia istanza per l'assegnazione di integrazione del contributo agli investimenti ai comuni del territorio per la realizzazione di opere pubbliche finalizzate a risolvere punti critici di intersezioni tra viabilità provinciale e viabilità comunale – accordi di programma sottoscritti tra la provincia di Verona e il Comune di Albaredo d'Adige del 20/12/2019 e 29/11/2022.
	Opere di completamento rotatoria - fondi propri	Il progetto esecutivo dei lavori è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 22-12-2022 per l'importo complessivo pari a €. 45.000,00. Con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.72 del 22/02/2023 i lavori sono stati affidati all'Impresa Costruzioni Guerra srl di Roverè Veronese. I lavori sono stati consegnati simultaneamente ed in complementarietà al 1° stralcio in data 09/05/2023 e sono stati ultimati il giorno 19/12/2023. La contabilità degli stessi è da approvare.
	Opere di efficientamento energetico anno 2022 - serramenti scuola A. ambrosi - PNRR M2C4-2.2	Il progetto definitivo-esecutivo dell'opera predisposto dall'Ufficio Tecnico è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 11 maggio 2022 per l'importo complessivo di €. 70.000,00. I lavori sono stati affidati con determinazione A.T. 310 DEL 27-06-2022 all'Impresa Officine Ghin srl di Verona. I lavori sono stati consegnati in data 06/09/2022 ed ultimati il 04.08.2023. L'intervento ha riscontrato enormi criticità dovute al pignoramento del credito dell'anticipazione iniziale da parte dell'Agenzia delle Entrate e successivamente al fatto che il Tribunale di Verona ha dichiarato la Ditta Officine Ghin srl in stato di liquidazione.
	Opere di efficientamento energetico anno 2023 - Completamento serramenti scuola A. Ambrosi - PNRR M2C4-2.2	Il progetto definitivo-esecutivo dell'opera predisposto dall'Ufficio Tecnico è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 27/07/2023 per l'importo complessivo di €. 70.000,00. I lavori sono stati affidati con Determinazione n. 458 DEL 31/08/2023 alla Ditta SEAL SRL di Buttapietra. I lavori sono stati consegnati ma inizieranno nel periodo estivo 2024 dopo la chiusura dell'attività didattica.
	Ammodernamento arteria stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H20001760001	Il progetto esecutivo dell'opera è stato approvato con determinazione n. 669 DEL 09-12-2022 per l'importo complessivo di €. 659.327,90. I lavori sono stati finanziati per €. 599.389,00 attraverso PNRR M2C4 - 2.2 e per €. 59.938,90 con il F.O.I. I lavori sono stati affidati con determinazione n. 43 DEL 07-02-2023 all'Impresa Italcon spa di Trento, sono stati consegnati in data 29/05/2023 e sono in corso di esecuzione; Criticità riscontrate: Opera soggetta a variante urbanistica ed espropri con circa 30 particelle da espropriate. Problematiche di interferenze con sottoservizi
	Ammodernamento arteria stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H20001760001	Il progetto esecutivo dell'opera è stato approvato con determinazione n. 669 DEL 09-12-2022 per l'importo complessivo di €. 659.327,90. I lavori sono stati finanziati per €. 599.389,00 attraverso PNRR M2C4 - 2.2 e per €. 59.938,90 con il F.O.I. I lavori sono stati affidati con determinazione n. 43 DEL 07-02-2023 all'Impresa Italcon spa di Trento, sono stati consegnati in data 29/05/2023 e sono in corso di esecuzione; Criticità riscontrate: Opera soggetta a variante urbanistica ed espropri con circa 30 particelle da espropriate. Problematiche di interferenze con sottoservizi.
	Ricostruzione ponte sullo scolo Sabbionara - Accordo di programma con Consorzio Alta Pianura Veneta - PNRR	L'opera è stata ultimata nel 2022. Nel 2023 si è provveduto al rendiconto su REGIS ed a creare la relativa fascicolazione.
	Ammodernamento arteria stradale - 2° stralcio - contributo Regione Veneto L. 39-1991 (€ 299.394,80)	Con deliberazione di Consiglio Comunale n°29 del 22-09-2022 è stato approvato il progetto definitivo dell'opera. Sono stati acquisiti i pareri - nulla osta necessari. Con deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 22/11/2023 è stata approvata la Variante al Piano degli Interventi relativa all'opera in questione.

OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SU RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
	Con deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 21/12/2023 è stato approvato il progetto esecutivo dell'opera per €. 700.000,00 di cui €. 299.394,80 con contributo regionale e la somma rimanente con fondi propri. Si sta procedendo con l'iter inerente gli espropri.
Pista ciclabile via Lora	Opera conclusa e rendicontata.
Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Mura recinzione parcheggio teatro - M.I. decreto 14-01-2022 € 25.000,00)	Opera conclusa e rendicontata.
Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Opere completamento arredo parcheggio via Ippica - M.I. decreto 14-01-2022 € 12.500,00)	Opera conclusa e rendicontata.
Riqualificazione dell'Antico Campo Fiera - Contributo Ministero della Cultura CUP B45I18000060001	Il progetto dell'opera è stato realizzato dall'Arch. Bassan Luciana. I Lavori sono stati aggiudicati all'Impresa GRUPPO ITQ SRL di Spresiano (TV). I lavori sono consegnati il 24/10/2022. L'ultimazione dei lavori doveva avvenire entro il 31.03.2023. Sono in corso di esecuzione. Vi sono stati dei ritardi causati a difficoltà nel reperimento materiali ed all'aumento dei prezzi.
Opere di prevenzione dissesto idrogeologico- Parcheggio municipio PNRR	N.V.
Sistemazione spazi esterni Magazzino comunale - Contributi Decreti Ministero N. 30/01/2020 e 11/11/2020	Opera conclusa e rendicontata.
Piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale - anno 2023	Manutenzione realizzata.
Scuola Primaria Antonio Vivaldi e Scuola Secondaria di Primo Grado Renato Simoni Via del Sole demolizione e ricostruzione di un nuovo edificio pubblico adibito ad uso scolastico	L'importo dei lavori €. 12.169.923,03. L'opera è finanziata per €. 9.430.000,00 DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU FONDI PNRR, per €. 943.000,00 dal M.E.F. Fondo Operi Indifferibili, per €. 1.760.130,00 con contributo G.S.E. e per €. 36.793,03 con fondi del Comune di Albaredo d'Adige. Il Progetto è stato redatto dal Raggruppamento di Professionisti Vittorio Grassi Architects srl (Mandatario), Incide Engineering srl e Drago Sergio (Mandanti). Sono stati acquisiti i necessari pareri-nulla osta. Il Progetto esecutivo dell'opera è stato approvato il 29/09/2023. I Lavori sono già stati appaltati attraverso Invitalia all'Impresa GEMMO S.P.A.
Messa in sicurezza stradale di Via Forca	(Importo dei lavori €. 71.399,39 finanziati dalla Regione Veneto per €. 33.700,00 e dal Comune di Albaredo d'Adige per €. 37.699,39). Il Progetto è stato redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale ed approvato. I lavori sono stati affidati all'Impresa Ferro spa di Nogara.
Antico Campo fiera. Realizzazione infrastrutture ludiche per bambini	N.V.
Riqualificazione di un tratto di percorso ciclopedonale lungo la riva sinistra del fiume Adige da via Lora a Via Motta	(Importo dei lavori €. 99.900,00 di cui €. 48.951,00 con contributo della Regione Veneto e €. 50.949,00 con fondi propri). I lavori sono progettati, affidati all'Impresa ICS srl, iniziati il 29/03/2023.
Fondo per la progettazione territoriale - D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Conferimento incarico all'ing. Faccio Claudio di Malo (vi) per la progettazione della fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva del miglioramento sismico del palazzetto dello sport € 16.329,46 C.I.G. 9617991940 - C.U.P. B47D22000480006	N.V.

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SU RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
	Fondo per la progettazione territoriale – D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Incarico all'arch. Di Meo Anna di Vicenza per la progettazione fattibilità tecnica economica, definitiva-esecutiva dell'efficientamento energetico del palazzetto dello sport. € 30.837,55 C.I.G. 96167232DF – C.U.P. B43I22000320006.	N.V.
MANUTENZIONE- ECOLOGIA- PATRIMONIO	Predisposizione regolamento comunale sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari.	E' stata predisposta la bozza che è al vaglio dell'assessore competente.
	Contratto pubblica illuminazione – Analisi eventuale modifica, proroga o ipotesi di Project financing	Sono stati forniti tutti documenti utili al consulente incaricato e allo studio legale che hanno fatto le loro ipotesi. Siamo in attesa che la ditta che ha in carico attualmente il servizio ci dia riscontro per poi decidere quale sia la procedura da seguire per il Comune.
	Efficientamento energetico impianti di illuminazione edifici comunali.	Dopo aver fornito i dati dei consumi reali di energia elettrica degli edifici pubblici sono state fatte delle ipotesi di noleggio operativo con una ditta che si è proposta. Il progetto è in fase di valutazione.
URBANISTICA	Variante n. 8 al P.I.	è stata adottata in data 26-06-2023 con deliberazione di consiglio comunale n°21. La stessa è in attesa del parere della commissione Vas della Regione Veneto sulla verifica di assoggettabilità propedeutica all'approvazione che si conta di fare nel mese di Aprile 2024.
	Accordo di programma con la Provincia di Verona per Variante al PAT e PI per la "Cittadella dello sport"	E' stato risolto il problema con la Provincia di Verona relativo alle zone di attenzione idraulica dell'arca indicate sul PTCP (ancorché eliminate nel 2014 dal Decreto dell'Autorità di bacino Brenta-Bacchiglione) aggiornando il piano di gestione del rischio di alluvioni (PGRA) del comune di Albaredo d'Adige (VR), ai sensi dell'art. 6, comma 6 delle norme tecniche di attuazione del PGRA con decreto del segretario generale n. 10 del 01 febbraio 2023 dell'AUTORITA' DI BACINO DISTRETTUALE DELLE ALPI ORIENTALI. Con la Provincia di Verona è stato definito nel mese di novembre il percorso per addivenire alla stipula dell'accordo di programma per Variante al PAT e PI che prevede la presentazione alla commissione viabilità della Provincia di Verona di una soluzione viabilistica per l'area (ricompresa tra la S.P. 18 e S.P. 19) e di un MASTERPLAN. Sono stati pertanto conferiti nel mese di dicembre 2023 alcuni incarichi a professionisti esterni per la predisposizione di una soluzione progettuale viabilistica, uno studio del traffico ed un MASTERPLAN urbanistico dell'area
	Variante per l'individuazione dei manufatti incongrui ed il riconoscimento dei crediti edilizi da rinaturalizzazione	Si è proceduto all'emanazione dello specifico avviso annuale ai sensi del comma 3 art. 4 della L.R. N°14-2019. Non sono pervenute domande. E' ferma una domanda presentata da parte di un privato nell'anno 2022. Occorre valutare se procedere ad incaricare un professionista per redigere specifica variante.
	Variante verde anno 2023	Si è proceduto all'emanazione dello specifico avviso annuale ai sensi della L.R. n°4-2015
	Variante al P.i. ai sensi dell'art. 35 L.R. N° 11-2010 per terreno in ZAI	Si è proceduto a predisporre delibera adozione piano delle alienazioni e a conferire incarico all'urbanista per la specifica variante (elaborati consegnati nel mese di marzo 2024).
AMBIENTE	Messa in atto piano di caratterizzazione dei terreni del sito di via Rivalta	Non sono stati conferiti i fondi necessari.
	Predisposizione piano smaltimento rifiuti sito di via Michellorie 44 – intervento sostitutivo comunale	E' stato conferito incarico ad un professionista per la predisposizione del programma di smaltimento rifiuti ed eseguite le analisi chimiche dei rifiuti. Il programma è stato trasmesso all'ARPAV nel mese di ottobre 2023 e si è in attesa del parere per poter procedere in seguito alla rimozione dei rifiuti previo conferimento dei fondi economici necessari.
COM- MER- CIO	Regolamento mercato	Non è stato redatto.

Obiettivi Area economico-finanziaria: PECORARO

	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	RELAZIONE SUL RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
SERVIZIO FINANZIARIO	RINEGOZIAZIONE MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI, CIRCOLARE C.D.P. 1303/2023, E AGGIORNAMENTO MUTUI E PIANI AMMORTAMENTO IN SOFTWARE FINANZIARIO IN DOTAZIONE	Obiettivo raggiunto nei termini come da nota al protocollo comunale n. 4776/2023 di contro sottoscrizione dei contratti di rinegoziazione, atto di determinazione RG 408/2023.
	AVVIO SOFTWARE "HALLEY" MODULO LAVORI PUBBLICI PREVIA FORMAZIONE DEL PERSONALE CON EVIDENZA SALDO FONDI VINCOLATI PNRR	Obiettivo trasversale revocato con nota protocollo comunale n. 10366/2023 per la mancata disponibilità dell'ufficio lavori pubblici benché esse solleciti del sottoscritto.
	AGGIORNAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, SOTTOSEZIONE BILANCI-ENTI CONTROLLATI-CONTROLLI, DEL SITO WEB DEL COMUNE	Obiettivo raggiunto nei termini con pubblicazioni caricate il 14/06/2023 ed il 28/12/2023, report protocollo comunale n. 792/2024.
	AGGIORNAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI ED ALLINEAMENTO DEL DEBITO COMMERCIALE CON LA CONTABILITA DELL'ENTE	Obiettivo raggiunto nei termini report protocollo comunale n. 654/2024.
SERVIZIO TRIBUTI	GESTIONE ATTIVITÀ ISTRUTTORIA SUSSEGUENTE ALLA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMPOSTA IMU.	Obiettivo raggiunto nei termini report protocollo comunale n. 2075/2024.
	CARICAMENTO IN PROCEDURA IMU SOFTWARE HALLEY DICHIARATIVI E ATTI SOSTITUTIVI IMPOSTA IMU, NONCHÉ ATTI NOTARILI E DICHIARATIVI E ATTI DI SUCCESSIONE PERVENUTI AL PROTOCOLLO COMUNALE, ANNI DI IMPOSTA 2021 E 2022. CARICAMENTO VERSAMENTI IMU NEL SOFTWARE IMU HALLEY E RENDICONTAZIONE	Obiettivo raggiunto nei termini report protocollo comunale n. 2075/2024.

- 4 **EFFETTUATA LA VALUTAZIONE** le schede vengono trasmesse agli interessati per le eventuali considerazioni, rilievi o altro.
- 5 Le Schede trasmesse ai responsabili vengono controfirmate per accettazione senza rilievi, come risulta dalle schede allegate al presente atto.
- 6 La valutazione viene quindi confermata senza rilievi per cui i risultati complessivi sono i seguenti:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	VALUTAZIONE OBIETTIVI	VALUTAZIONE COMPETENZE	MEDIA VALUTAZIONI
Area Affari Generali	96,15%	100,00%	98,87%
Area Economico Finanziaria	100%	95,00%	97,50%
Area Tecnica	93,54%	95,00%	94,27%
Servizi Sociali	93%	95,00%	94,00%

5_ I sottoscritti danno atto che per l'anno 2023 la somma a disposizione per l'indennità di risultato beneficia del provvedimento di riorganizzazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 49/2022 ed è pertanto pari a complessivi € 17.271,00.

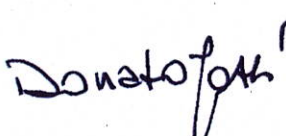
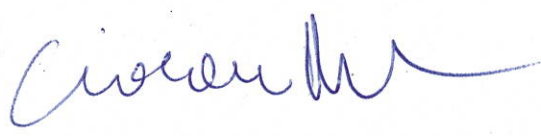
6_ **STABILISCONO**, unicamente per l'anno 2023, di liquidare la retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa nella misura del 32% determinata come segue:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	RETRIBUZIONE POSIZIONE	32% RISULTATO	VALUTAZIONE OBIETTIVI	VALUTAZIONE COMPETENZE	MEDIA VALUTAZIONI	IMPORTO PERFORMANCE IN EURO
Area Affari generali	€ 16.000,00	€ 5.120,00	96,15%	100,00%	98,87%	5021,00
Area economico finanziaria	€ 15.000,00	€ 4.800,00	100%	95,00%	97,50%	4680,00
Area tecnica	€ 13.000,00	€ 4.160,00	93,54%	95,00%	94,27%	3921,00
Servizi sociali	€ 9.000,00	€ 2.880,00	93%	95,00%	94,00%	2707,00

Allegati:

Schede di valutazione inviate ai Responsabili controfirmate

Il presente verbale, unitamente alle schede di valutazione, non viene pubblicato ma rimane agli atti per motivi di riservatezza. Potrà essere visionato dagli interessati previa formale richiesta di accesso agli atti.

L'organismo di Valutazione	Il Sindaco
Donato Tozzi	Giovanni Ruta
	

ALLEGATI

Schede di valutazione

AREA AFFARI GENERALI: Turco						
	OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI				Punteggio a riportare
		Non raggiunto	Raggiunto parzialmente	Raggiunto quasi completamente	Raggiunto in pieno	
		Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4	
SEGRETARIA - PERSONALE	Supporto giuridico-amministrativo per la partecipazione ai bandi P.N.R.R. a cui l'Amministrazione ha aderito				x	
	Applicazione nuovo C.C.N.L.				x	
	Supporto all'attività ed agli adempimenti in capo al Responsabile Anticorruzione				x	
	Redazione nuovo Regolamento comunale di polizia mortuaria in collaborazione con ufficio anagrafe			x		
PROTOCOLLI MESSI	Attivazione della banca dati delle ospitalità in collaborazione con la polizia locale				x	
	Adempimenti connessi alla realizzazione delle misure PNRR – Agenda digitale a cui l'ente ha aderito				x	
	Aggiornamento banca dati popolazione residente (contatti telefonici e indirizzi di posta elettronica)		x			x
SERVIZI DEMOGRAFICI	Redazione nuovo Regolamento di polizia mortuaria in collaborazione con ufficio Segreteria			x		
	Sostituzione servizio protocollo in caso di assenza dell'addetto				x	
PULIZIA LOCALE	Gestione delle ospitalità con creazione di specifica banca dati in collaborazione con servizio CED				x	
	Uscite sul territorio con strumenti di misurazione della velocità				x	
	Controllo capillare dei cantieri attivi sul territorio comunale				x	
	Verifiche periodiche degli Immobili in stato di abbandono				x	
SUB TOTALE OBIETTIVI					50	
PERCENTUALE OBIETTIVI RAGGIUNTI					96,15%	

VALUTAZIONE SKILL E COMPORTAMENTI					Punteggio a riportare
	Parametro	A volte	Spesso	Quasi sempre	
	1	2	3	4	
Impegno	Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo			x	
Autonomia	Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa			x	
Flessibilità	Ha dimostrato un'adeguata flessibilità operativa			x	
Conoscenze professionali	Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali			x	
Assunzione di responsabilità	Ha dimostrato adeguate capacità di assunzione di responsabilità diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato			x	
TUTTOLE COMPETENZE					20
PERCENTUALE AREA COMPETENZE					100,00%

MEDIA PERCENTUALE PERFORMANCE	98,07
-------------------------------	-------

I valutatori
Sindaco
O.I.V.

GIOVANNI RUTA
AVV. DONATO TOZZI

Il valutato
DOTT. DARIO TURCO




AREA SERVIZI ALLA PERSONA: Toffalori Marika									
		OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI				Punteggio a riportare		
			Non raggiunto	Raggiunto parzialmente	Raggiunto quasi completamente	Raggiunto in pieno			
SOCIALI	SERVIZI	Gestione procedure e verifiche previste per reddito di cittadinanza, R.I.A. di sostegno, bonus regionali e statali					x		
		Attivazione laboratori ricreativi e di sostegno sociale (grafomotoricit�, bricolage, arteterapia, sostegno al digitale)					x		
		Redazione regolamento comunale per la realizzazione degli interventi e delle prestazioni di servizi in campo sociale ed educativo		x					
SERVIZIO		Organizzazione e gestione di gres estivo e laboratori pomeridiani					x		
ISTRUZIONE		Esperimento gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico					x		
CULTURA		Esperimento gara d'appalto per il servizio di refezione scolastica					x		
		Organizzazione e redazione atti relativi alla sagra patronale					x		
SUB TOTALE OBIETTIVI							26		
			Percentuale obiettivi raggiunti				93%		
		VALUTAZIONE SKILL E COMPORTAMENTI	Raramente	A volte	Spesso	Quasi sempre	Punteggio a riportare		
Impegno		Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo	1	2	3	4			
Autonomia		Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa				x			
Flessibilit�		Ha dimostrato un'adeguata flessibilit� operativa			x				
Conoscenze professionali		Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali				x			
Predisposizione all'assunzione di responsabilit� diretta		Ha dimostrato adeguate capacit� di assunzione di responsabilit� diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato				x			
			TOTALE COMPETENZE				19		
			Percentuale area competenze				95,00%		
			MEDIA PERCENTUALE PERFORMANCE				94,00%		

I valutatori:
Sindaco
O.I.V.

GIOVANNI RUTA
AVV. DONATO TOZZI

Il valutato
DOTT.SSA MARIKA TOFFALORI

AREA FINANZIARIA: Pecoraro						
OBIETTIVI SOGGETTI A VALUTAZIONE	LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI					
	Non raggiunto	Raggiunto parzialmente	Raggiunto quasi completamente	Raggiunto in pieno	Punteggio a riportare	
	Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4		
RINEGOZIAZIONE MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI, CIRCOLARE C.D.P. 13/03/2023, E AGGIORNAMENTO MUTUI E PIANI AMMORTAMENTO IN SOFTWARE FINANZIARIO IN DOTAZIONE				x		
AVVIO SOFTWARE "HALLEY" MODULO LAVORI PUBBLICI PREVIA FORMAZIONE DEL PERSONALE CON EVIDENZA SALDO FONDI VINCOLATI PNRR						Obiettivo revocato in accordo con l'amministrazione
AGGIORNAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, SOTTOSCRIZIONE BILANCI ENTI CONTROLLATI- CONTROLLI, DEL SITO WEB DEL COMUNE				x		
AGGIORNAMENTO PIATTAFORMA CREDITI COMMERCIALI ED ALLINEAMENTO DEL DEBITO COMMERCIALE CON LA CONTABILITA' DELL'ENTE				x		
GESTIONE ATTIVITA' ISTRUTTORIA SUSSEGUENTE ALLA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMPOSTA IMU.				x		
CARICAMENTO IN PROCEDURA IMU SOFTWARE HALLEY DICHIARATIVI E ATTI SOSTITUTIVI IMPOSTA IMU, NONCHÉ ATTI NOTARILI E DICHIARATIVI E ATTI DI SUCCESSIONE PERVENUTI AL PROTOCOLLO COMUNALE. ANNI DI IMPOSTA 2021 E 2022. CARICAMENTO VERSAMENTI IMU NEL SOFTWARE IMU HALLEY E RENDICONTAZIONE				x		
SUB TOTALE OBIETTIVI					20	
percentuale obiettivi raggiunti					100%	

VALUTAZIONE SKILL E COMPORTAMENTI	Raramente	A volte	Spesso	Quasi sempre	Punteggio a riportare
	1	2	3	4	
Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo			x		
Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa				x	
Ha dimostrato un'adeguata flessibilità operativa				x	
Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali				x	
Ha dimostrato adeguate capacità di assunzione di responsabilità diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato				x	
TOTALE COMPETENZE					19
Percentuale area competenze					95,00%

MEDIA PERCENTUALE PERFORMANCE	97,50%
-------------------------------	--------

I valutatori:  
SINDACO GIOVANNI RUTA
O.I.V. AVV. DONATO TOZZI
Il valutato
DOTT. ROBERTO PECORARO

AREA TECNICA: Molinaroli

LAVORI PUBBLICI	OBIETTIVI, SOGGETTI E VALUTAZIONE	LIVELLO DI REALIZZAZIONE O OBIETTIVI			
		Strategia	Obiettivo	Obiettivo	Obiettivo
		Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4
MANUTENZIONI E-ECOLOGIA- PATRIMONIO	Semplificazione affidamento lavori				
	Realizzazione scintoria tra la S.P. 19 e via Centenaro CUP B47H19002330007				
	Opere di completamento rotonda - fondi propri				
	Opere di efficientamento energetico anno 2023 - srazamenti scuola A. Ambrosi - PNRR M2C4-2.2				
	Opere di efficientamento energetico anno 2023 - Completamento srazamenti scuola A. Ambrosi - PNRR M2C4-2.2				
	Ammodernamento arredo stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H30001760001				
	Ammodernamento arredo stradale 1° stralcio - PNRR M2C4 - 2.2 Interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico CUP B47H30001760001				
	Ricostruzione ponte sullo scolo Sabbionara - Accordo di programma con Consorzio Alta Pianura Veneta - PNRR				
	Ammodernamento arredo stradale - 2° stralcio - contributo Regione Veneto L. 39-1991 (€ 299.394,90)				
	Pista ciclabile via Lora				
	Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Aluva recitazione parcheggio teatro - M.I. decreto 14-01-2022 € 25.000,00)				
	Investimento finalizzato alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (Opere completamento arredo parcheggio via Ippico - M.I. decreto 14-01-2022 € 12.500,00)				
	Riqualificazione dell'Antico Campo Fiera - Contributo Ministeriale della Cultura CUP B4518000060001				
	Opere di prevenzione dissesto idrogeologico- Parcheggio municipio PNRR				
URBANISTICA	Sistemazione spazi esterni Magazzino comunale - Contributi Decreti Ministero N° 30/01/2020 e 11/11/2020				
	Piani di sicurezza a valenza pluriennale finalizzati alla manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale - anno 2023				
	Scuola Primaria Antonio Vivaldi e Scuola Secondaria di Primo Grado Renato Simoni Via del Sole demolizione e ricostruzione di un nuovo edificio pubblico adibito ad uso scolastico				
	Messa in sicurezza stradale di Via Forca				
	Antico Campo Fiera Realizzazione infrastrutture ludiche per bambini				
	Riqualificazione di un tratto di percorso ciclopedonale lungo la cava sinistra del fiume Adige da via Lora a Via Motta				
	Fondo per la progettazione territoriale - D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Conferimento incarico all'ing. Puccio Claudio di Male (ni) per la progettazione dell'edilizia pubblica				
	Fondo per la progettazione territoriale - D.P.C.M. 17-12-2021 (GU del 18-02-2022) Incarico all'arch. Di Meno Anna di Vicenza per la progettazione edilizia tecnica ed economica				
	Predisposizione regolamento comunale sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari				
	Contratto pubblica illuminazione - Avvelti eventuale modifica, proroga o ipotesi di Project financing				
	Efficientamento energetico impianti di illuminazione edifici comunali -				
	Vasante n. 8 al P.I.				
	Accordo di programma con la Provincia di Verona per Vasante al PAT e PT per la "Cittadella dello sport"				
	Vasante per l'individuazione dei manufatti inopugni ed il riconoscimento dei crediti edilizi da mansuazione				
	Vasante verde anno 2023				
	Vasante al P.I. ai sensi dell'art. 35 L.R. N° 11-2010 per terreno in ZAI				

EDILIZIA PRIVATA	Sollecito evasione Pratiche edilizie scadute con eventuale relativa archiviazione (n. 50)					x	
EDILIZIA PUBBLICA	Adempimenti di cui al Regolamento per rilascio idoneità alloggio						
AMBIENTE	Messa in atto piano di caratterizzazione dei terreni del sito di via Rivulla	x				x	
	Predisposizione piano smaltimento rifiuti sito di via Michelione 44 - intervento sostitutivo comunale					x	
COMMERCIO	Regolamento mercato	x					
SUB TOTALE OBIETTIVI							116
Percentuale obiettivi raggiunti							93,54%

VALUTAZIONE SKILL E COMPORTAMENTI							Punteggio a risposta
		Raramente 1	A volte 2	Spesso 3	Quasi sempre 4		
Impegno	Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo			3	4		
Autonomia	Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa				x		
Flessibilità	Ha dimostrato un'adeguata flessibilità operativa				x		
Conoscenze professionali	Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali				x		
Predisposizione all'assunzione di responsabilità diretta	Ha dimostrato adeguate capacità di assunzione di responsabilità diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato			x			
TOTALE COMPETENZE							19
Percentuale competenze							95,00%

MEDIA PERCENTUALE DI PERFORMANCE	94,27%
----------------------------------	--------

I valutatori: Giovanni Ruta Il valutato ARCH. MASSIMO MOLINAROLI
 Sindaco Donato Tozzi

STRUTTURA ORGANIZZATIVA	RETRIBUZIONE POSIZIONE	32% RISULTATO	VALUTAZIONE OBIETTIVI	VALUTAZIONE COMPETENZE	MEDIA VALUTAZIONI	IMPORTO PERFORMANCE IN EURO
Area Affari generali	€ 16.000,00	€ 5.120,00	96,15%	100,00%	98,87%	5021,00
Area economico finanziaria	€ 15.000,00	€ 4.800,00	100,00%	95,00%	97,50%	4680,00
Area tecnica	€ 13.000,00	€ 4.160,00	93,54%	95,00%	94,27%	3921,00
Area Servizi alla Persona	€ 9.000,00	€ 2.880,00	93,00%	95,00%	94,00%	2707,00